

Con la presente politica, l'Alta Direzione di Autelcom S.p.A., in collaborazione con il Comitato Guida, individuato in conformità ai requisiti definiti della Prassi UNI/PdR 125:2022, definisce la missione da perseguire nell'esercizio della propria attività volta ad attuare una strategia orientata a definire principi, obiettivi e indicazioni guida che specificino l'impegno dell'Organizzazione nei confronti dei temi relativi alla parità di genere, alla valorizzazione delle diversità, all'empowerment femminile e alle pari opportunità.

La Autelcom S.p.A. si impegna inoltre, ai sensi della UNI ISO 30415:2021 "Gestione delle Risorse Umane – Diversità e inclusione" a riconoscere e apprezzare la varietà di caratteristiche che rendono gli individui unici in un'atmosfera che abbraccia e celebra la realizzazione individuale e collettiva. Il termine "Diversità", infatti, descrive le differenze individuali e di gruppo, che includono ma non si limitano ad età, nazionalità, etnia, genere, orientamento sessuale, identità ed espressione di genere, abilità fisiche, status socio-economico, affiliazioni culturali, politiche, religiose e di altro tipo, istruzione, esperienze professionali, stili di vita. In ambito lavorativo, Autelcom S.p.A. adotta una strategia di management per la "Diversità & Inclusione", finalizzata cioè alla creazione di una cultura aziendale inclusiva, basata sulla valorizzazione delle differenze individuali quali fattori di innovazione e di miglioramento delle performance personali e organizzative.

Tale Policy aziendale promuove la riduzione del gender gap in tutte le aree considerate più critiche: opportunità di crescita professionale in azienda, retribuzione, politiche di gestione delle differenze di genere, tutela della genitorialità.

Pertanto, al fine di assicurare il raggiungimento e mantenimento degli scopi sopra evidenziati individuali e propri obiettivi sulla base delle aree tematiche indicate nella UNI/PdR 125:2022 e UNI ISO 30415:2021:

- **Cultura e strategia:** migliorare l'ambiente di lavoro favorendo e sostenendo l'inclusione e la parità di genere.
- **Riconoscere la Diversità** - Autelcom S.p.A. valuta tutte le persone in modo intrinseco, individualmente e come gruppi: apprezza come le diverse dimensioni della diversità si intersecano, e riconosce che le caratteristiche demografiche e altre caratteristiche personali possono essere eventualmente protette dalla legge e dalla regolamentazione.
- **Governance:** adozione di un sistema di governo volto:
 - ad assicurare l'attuazione di processi aziendali necessari per tutelare la parità di genere;
 - ad identificare e porre rimedio a qualsiasi evento di non inclusione;
 - a favorire la presenza del genere di minoranza anche all'interno degli organi di indirizzo e controllo dell'organizzazione.
- **Processi HR:** individuare ed attuare processi che garantiscano la parità di genere, il rispetto della diversità e l'inclusione in ogni attività HR a partire dalla selezione di nuovi candidati e per tutto il ciclo di vita di una risorsa all'interno dell'organizzazione aziendale.
- **Opportunità di crescita ed inclusione delle donne in azienda:** migliorare i processi volti a garantire la piena ed effettiva partecipazione femminile ai percorsi di carriera e pari opportunità di leadership ad ogni livello decisionale.
- **Equità remunerativa per genere:** attuare processi che garantiscano l'assenza di differenze retributive in caso di medesimo inquadramento contrattuale e a parità di competenze.
- **Tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro:** attuare politiche per supportare il personale nelle loro attività genitoriali e di caregiver.
- **Lavorare in Modo Inclusivo** - Autelcom S.p.A. consente e sviluppa un posto di lavoro accessibile e rispettoso che favorisce l'inclusione e il senso di appartenenza.

- **Comunicare in Modo Inclusivo** – Autelcom S.p.A. riconosce e risponde alle esigenze di persone che accedono, capiscono e si relazionano con le comunicazioni in modi diversi.
- **Sostenere e Difendere la D&I** - Autelcom S.p.A. influenza e promuove attivamente pratiche organizzative e relazioni con gli stakeholder inclusive.

Autelcom S.p.A. si è dotata di procedure specifiche che attua quotidianamente nel contesto aziendale. Esse riguardano, in particolare, le seguenti tematiche:

- **Selezione ed assunzione:** impegno a perseguire la parità di genere in fase di selezione e assunzione attraverso l'individuazione di un numero di candidati tendenzialmente omogeneo fra uomo e donna. Nel processo di assunzione verranno messi in atto criteri meritocratici per la scelta del candidato (esperienze, capacità e competenze). Autelcom S.p.A. valuta in maniera equa qualsiasi profilo di candidato/a, prevenendo qualsiasi comportamento discriminatorio e/o offensivo anche in fase di colloquio. La descrizione delle mansioni pubblicate negli annunci viene predisposta in modo neutro rispetto al genere e i processi di reclutamento sono rivolti sia a uomini che a donne.
- **Gestione della carriera:** Autelcom S.p.A. definisce processi finalizzati ad assicurare la non discriminazione e le pari opportunità durante tutto il ciclo di vita della risorsa umana nell'ambito dell'organizzazione aziendale garantendo lo sviluppo professionale nonché favorendo le promozioni sulla base di criteri meritocratici (capacità, valutazione delle soft skill e delle hard skill che caratterizzano la risorsa in relazione al ruolo da ricoprire, ecc.). Sulla base della specificità del settore in cui opera, valuta la singola mansione con l'obiettivo di favorire la presenza di uomini e di donne. Garantisce la partecipazione equa e paritaria di entrambi i sessi a percorsi di formazione e di valorizzazione inclusi corsi sulla leadership.
- **Equità salariale:** impegno ad attuare dei processi che, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL, garantiscano la parità salariale ai dipendenti a prescindere dal genere, cultura e religione, anche prevedendo meccanismi di controllo per evitare che vengano attuate pratiche discriminatorie.
- **Genitorialità:** garantire il pieno godimento del diritto del congedo di maternità/paternità. L'Organizzazione si impegna a tutelare la genitorialità evitando che durante e dopo il periodo di congedo vengano posti in essere comportamenti discriminatori nei confronti della risorsa.
- **Conciliazione dei tempi vita-lavoro;** attuare politiche concrete per migliorare il work-life balance dei suoi dipendenti in tutte le fasi della vita personale e professionale della persona, attraverso specifici interventi quale, ad esempio, la modalità di lavoro flessibile e la programmazione di riunioni e call non oltre un certo orario di lavoro (es. smart working).
- **Prevenzione abusi e molestie.** Autelcom S.p.A. si adopera per evitare ogni forma di discriminazione e si impegna altresì a prevenire le molestie sessuali nei luoghi di lavoro anche attraverso percorsi di sensibilizzazione. È vietata ogni forma di abuso fisico, verbale o digitale sui luoghi di lavoro. Oltre ad attuare percorsi di formazione anche volti a prevenire abusi e molestie sui luoghi di lavoro, prevede l'utilizzo di mezzi per la segnalazione di eventi discriminatori nonché processi di gestione della segnalazione e quindi della non conformità. Autelcom S.p.A. condanna qualsiasi forma di discriminazione fra i propri lavoratori, inclusa l'esclusione o la preferenza basata su razza, sesso, età, religione, opinione politica, nazionalità o classe sociale sia in fase di assunzione e ricerca del personale sia in chiave di promozioni e/o bonus aziendali.

Autelcom S.p.A dichiara la sua assoluta **non tolleranza** verso ogni forma di abuso fisico, verbale o digitale sul luogo di lavoro. L'Azienda è costantemente impegnata a creare un ambiente di lavoro sicuro, rispettoso e inclusivo per tutti i dipendenti, dove le molestie non saranno mai accettate né tollerate.

Politica di sostenibilità

La politica di sostenibilità identifica i principi che ispirano Autelcom S.p.A. ad una gestione responsabile dei propri impatti sia verso le comunità in cui opera sia verso le proprie persone.

Consapevoli del ruolo centrale del settore della mobilità per una crescita responsabile, l'Azienda contribuisce al miglioramento della qualità della vita e del territorio, sviluppando infrastrutture e modalità di trasporto integrate ed efficienti.

I 7 principi della Politica di Sostenibilità a cui l'Azienda ha aderito:

- **Creazione di valore condiviso** Impegno a conciliare gli obiettivi economici con quelli sociali e ambientali generando valore per l'azienda, per gli stakeholder e per i territori in cui operiamo, valorizzando le esternalità positive ed evitando o riducendo al minimo quelle negative.
- **Coinvolgimento di comunità e stakeholder** Lavorare nell'ottica di uno sviluppo sostenibile attraverso un processo sistematico di stakeholder engagement: analisi del contesto in cui opera, identificazione dei bisogni degli stakeholder e loro coinvolgimento.
- **Sicurezza per chi lavora** Assicurare un sempre più alto livello di salute e sicurezza in ogni attività che comporti rischi per dipendenti, viaggiatori e collettività, anche attraverso il consolidamento della cultura del risk management e della prevenzione.
- **Qualità dei Servizi** Organizzazione centrata sui clienti, curando con attenzione tanto la qualità resa quanto quella percepita, al fine di migliorarne l'esperienza in una logica di soddisfazione delle persone.
- **Valore dei dipendenti** Impegno a mettere sempre al centro dell'agire quotidiano le persone, con il loro valore, le loro differenze e i loro diritti. Impegno a coinvolgerle e a svilupparne capacità e competenze, promuovendo attività di informazione e formazione a tutti i livelli organizzativi. Impegno a garantire che il reclutamento, la formazione, lo sviluppo e l'avanzamento di carriera, siano fondati sul merito e privi di qualsiasi forma di discriminazione.
- **Uso efficiente delle risorse e tutela dell'ambiente** Promuovere un uso efficiente delle risorse energetiche e la riduzione delle emissioni di gas serra, attraverso l'implementazione di tecnologie ad alta efficienza energetica e la promozione delle fonti rinnovabili.
- **Rispetto dei diritti umani** Impegno a garantire il rispetto dei diritti umani nelle proprie attività, operando nel quadro di riferimento della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite, e tra fornitori e business partner, contribuire alla creazione di una filiera responsabile.